

Kaufmännisch-verwaltender Bereich

Im kaufmännischen-verwaltenden Trainingsbereich können die Teilnehmenden Inhalte zu Berufen trainieren, die in der Verwaltung, im Handel, im Rechnungswesen oder bei kaufmännischen Schnittstellen zu Handwerk und Industrie angesiedelt sind.

Tätigkeitsschwerpunkte:

- Personalverwaltung/Entgeltabrechnung
- Buchführung/Kostenrechnung
- kaufmännisch-verwaltende Funktionen
- organisatorische Funktionen
- Auftrags- und Rechnungsbearbeitung
- Lagerwesen

Alle Trainingsbetriebe haben einen realen Geschäftshintergrund.

So gibt es die Trainingsbetriebe „Papiertiger“ und „BüroExpress“, die das komplette Büromaterial des BTZ bestellen und verwalten. Der Trainingsbetrieb „Digifant“ organisiert und verwaltet den internen IT-Hauservice. Für den Empfang des BTZ ist der Trainingsbetrieb „Velomobil“ zuständig und die Trainingsbetriebe „Coffee´n more“ und „le petit café“ betreiben jeweils selbstständig ein hausinternes Bistro.